

**Province de Québec  
MRC du Haut-Saint-François  
Municipalité de La Patrie**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le **6 février 2018**, à la salle du conseil, située au 18, rue Chartier, La Patrie.

**Sont présents :**

Monsieur Richard Blais, conseiller # 1  
Madame Denise Pinard, conseillère # 2  
Madame Nathalie Pilon, conseillère # 3  
Monsieur Jean-Pierre Comtois, conseiller # 4  
Monsieur Philippe Delage, conseiller # 5  
Madame Chantal Prévost, conseillère # 6

Formant quorum sous la présidence de Madame la mairesse, Johanne Delage. Madame Johanne Latendresse, directrice générale, secrétaire-trésorière est présente.

Les membres présents forment le quorum.

**1. Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 19 h par Madame la Mairesse de la Municipalité de La Patrie. Johanne Latendresse, directrice générale, secrétaire-trésorière fait fonction de secrétaire.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**Sur la proposition** de Monsieur Jean-Pierre Comtois, appuyée par Madame Denise Pinard, l'ordre du jour est adopté.

**2018-02-23**

***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**3. Suivi et approbation du procès-verbal du 9 janvier 2018**

**Sur la proposition** de Monsieur Jean-Pierre Comtois, appuyée par Madame Denise Pinard le procès-verbal du 9 janvier 2018 est approuvé.

**2018-02-24**

***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**4. Période de questions**

Le président de la FADOQ, demande au conseil de pouvoir avoir le local sans avoir réservé à l'avance, s'il n'y a personne dans le local. La solution est que le calendrier des

réservations soit envoyé à la secrétaire de la FADOQ, une fois par semaine.

## **5. Rapport-chef de pompier**

### **A. Autorisation de signature d'entente en matière des recherches des causes et circonstances d'incendie**

**ATTENDU QUE** les municipalités concernées se sont prévalues des articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes (L.R.Q, c C-19) et des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec (L.R.Q, c C-27.1) pour conclure une entente en matière de sécurité incendie ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **proposé** par Monsieur Jean-Pierre Comtois, **appuyé** par Monsieur Richard Blais **ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**.

**QUE** la Municipalité de La Patrie accepte de conclure une entente lors de la recherche des causes et circonstances d'incendie avec les autres municipalités participantes intéressées, suivant les modalités et les conditions prévues à l'entente, pour une période de vingt-quatre (24) mois à compter du 1<sup>er</sup> avril 2018 jusqu'au 31 mars 2020.

**QUE** la mairesse Madame Johanne Delage, et la directrice générale, secrétaire-trésorière, Madame Johanne Latendresse soient autorisés à signer ladite entente, pour et au nom de la Municipalité de La Patrie.

**QUE** la présente résolution soit acheminée à toutes les municipalités participantes à l'entente.

**2018-02-25**

***Résolution adoptée à l'unanimité.***

### **B. Dépôt lettre de démission Philippe Delage, pompier volontaire**

La directrice générale dépose la lettre de démission de Monsieur Philippe Delage comme pompier volontaire.

### **C. Embauche pompiers volontaires au sein du service de sécurité incendie**

**ATTENDU QUE** pour permettre de conserver l'effectif nécessaire au sein du service, il est nécessaire d'engager de nouveaux pompiers volontaires;

**ATTENDU QUE** Madame Claudia Raby, et Messieurs Philippe Carrier, et Maxime L'Heureux souhaitent se joindre à l'équipe;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Philippe Delage, appuyée par Monsieur Richard Blais et résolu unanimement :

**QUE** le conseil de la municipalité de La Patrie accepte d'embaucher Madame Claudia Raby et Messieurs Philippe Carrier, et Maxime L'Heureux en tant que pompiers volontaires au sein du Service de sécurité incendie de la municipalité de La Patrie.

**2018-02-26** **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **D. Approbation des dépenses pour le service d'incendie**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost, appuyée par Monsieur Jean-Pierre Comtois, il est **résolu** que les dépenses énumérées plus bas soient et sont autorisées. Ces dépenses sont :

- Cotisation annuelle Ass. Chef en sécurité incendie :  
255 \$
- Formation RCR : 75 \$/pompiers selon soumission :  
20180111001 formateur Louis Desnoyers
- Gratuité local FADOQ 5 et 6 mai: formation RCR
- Gratuité salle municipale 10 février : souper spaghetti (achat mascotte)
- Garage Charles Verret : Réparation cadran de vitesse unité d'urgence 735 \$
- Pompe hydraulique Genesis (désincarcération) :  
7 265 \$
- Convertisseur auto pompe

Ces montants sont prévus pour couvrir les factures à recevoir pour les fins auxquelles la dépense est projetée.

**2018-02-27** **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **E. Invitation –Gestion des risques en sécurité incendie**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost  
**Appuyée** par Monsieur Philippe Delage  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil autorise le chef pompier à assister à la présentation de l'approche «Gestion des risques en sécurité incendie dans les résidences privées pour aînés» qui aura lieu le 21 février à Sherbrooke.

**QUE** les frais se rapportant à cette formation soient payés sur présentation de pièces justificatives.

**2018-02-28** **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **F. Entretien ménager caserne**

**IL EST PROPOSE** par Monsieur Philippe Delage

**APPUYÉE** par Monsieur Jean-Pierre Comtois  
**ET RESOLU** à l'unanimité :

**QUE** l'entretien de la caserne soit fait hebdomadairement par les pompiers lors de la ronde de sécurité des véhicules.

**2018-02-29** **Résolution adoptée à l'unanimité.**

### **G. Remise au directeur d'incendie des clés des édifices municipaux et date de location**

**CONSIDÉRANT QUE** madame Johanne Latendresse est responsable de la distribution des clés de tous les bâtiments municipaux, et ce, en tant que directrice générale, secrétaire-trésorière de la municipalité ;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du directeur du Service d'incendie formulé dans son rapport mensuel 2018-02 adressée aux membres du conseil municipal ;

**CONSIDÉRANT** la nécessité de remettre des clés des bâtiments de la municipalité ;

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost, **appuyée** par Monsieur Philippe Delage il est **résolu** ;

**QUE** le conseil autorise la remise des clés des bâtiments municipaux au directeur d'incendie Louis Desnoyers avec toutes les responsabilités qui s'y rattache.

**QUE** le conseil autorise aussi qu'une copie des dates de locations lui soit remise chaque semaine.

**2018-02-30** **Résolution adoptée à l'unanimité.**

### **6. Rapport de la voirie**

#### **a) Dépôt du rapport et approbation des dépenses**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost, **appuyée** par Monsieur Philippe Delage, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie autorise l'achat d'un miroir pour le camion de la voirie, la réparation de l'électricité du centre communautaire, la réparation du chauffage et des lumières de sortie à la caserne.

**2018-02-31** **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **b) Paiement Collège Shawinigan : Formation qualification des opérateurs municipaux en eaux usées**

**Sur la proposition** de Madame Denise Pinard, **appuyée** par Monsieur Philippe Delage, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie autorise le paiement de 2 800 \$ au Collège Shawinigan, pour la formation de Monsieur Luc Bibeau pour le «Programme de qualification des opérateurs municipaux en eaux usées et traitement des eaux usées par étang aéré».

2018-02-32

**Résolution adoptée à l'unanimité.**

### **7. Dépôt de la correspondance**

Les membres du **Conseil** ont pris connaissance de la correspondance reçue durant le mois et celle-ci est déposée aux archives.

### **8. Correspondance à répondre**

#### **Lettre - A : Avis de motion et présentation du projet de règlement concernant l'établissement d'un code d'éthique et de déontologie des élus municipaux**

**Avis de motion** est donné par Madame Chantal Prévost, indiquant qu'à une séance ultérieure du Conseil, il sera soumis pour adoption un règlement concernant l'établissement d'un code d'éthique et de déontologie des élus municipaux

Dispense de lecture est faite puisqu'une copie du projet a été remise aux membres du conseil conformément à l'article 445 du Code municipal.

*Un projet de ce règlement est présenté séance tenante.*

2018-02-33

**Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **Lettre - B : Entretien extincteur 2018**

**Sur la proposition** de Monsieur Jean-Pierre Comtois, appuyée par Monsieur Philippe Delage, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie accepte l'offre du Centre d'extincteur SL pour l'entretien d'extincteurs pour l'année 2018, selon la soumission datée du 1er janvier 2018.

2018-02-34

**Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **Lettre - C : Soumission Somavrac –Chlorure de calcium**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost, appuyée par Monsieur Philippe Delage, il est résolu que la Municipalité de La Patrie accepte la soumission de Somavrac pour l'achat de chlorure de calcium liquide **35 %**, au montant de .325\$/litres taxes en sus, tel qu'indiqué sur la soumission du 23 janvier 2018.

2018-02-35

**Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **Lettre -D : Demande de location gratuite Centre communautaire –cours de violon**

**Sur la proposition** de Monsieur Richard Blais, appuyé par Madame Denise Pinard, il est résolu que la Municipalité de

La Patrie accorde à Madame Nathalie Gauthier, la location gratuite du local 101 du Centre communautaire les vendredis du 19 janvier au 29 juin 2018 de 13h30 à 19 h.

**2018-02-36**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre -E : Contribution municipale 2018 –Réseau Biblio de l'Estrie**

**Sur la proposition** de Monsieur Philippe Delage, **appuyée** par Monsieur Jean-Pierre Comtois, il est **résolu** d'adhérer au Réseau Biblio de l'Estrie pour l'année 2018, la contribution est établie à 3.92 \$/745 habitants pour un montant de 3 357.73 \$ taxes incluses.

**2018-02-37**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre -F : Comité des loisirs -Demande de gratuité pour le Centre communautaire pour souper spaghetti lors de leur Carnaval**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost  
**Appuyée** par Madame Denise Pinard  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil accorde au comité des loisirs la gratuité pour la location du Centre communautaire pour leur souper spaghetti lors de leur Carnaval qui aura lieu le 3 mars 2018

**2018-02-38**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - G : Invitation petite tournée : HSF fou de ses enfants**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost  
**Appuyée** par Monsieur Philippe Delage  
**Et résolu à l'unanimité**

**Que** le conseil autorise Madame Nathalie Pilon à participer à la tournée, organisée par le HSF fou de ses enfants qui aura lieu le 20 février 2018 dans la MRC du Haut-St-François.

**2018-02-39**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - H : Invitation La vie en rose –Centre d'action bénévole**

Aucune inscription

**Lettre - I : Demande de commandite –Biathlon Estrie**  
**Sur la proposition** de Monsieur Jean-Pierre Comtois  
**Appuyée** par Monsieur Richard Blais  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie accorde un montant de 300\$ au club Biathlon Estrie pour leurs événements.

**2018-02-40**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**Lettre - J : Renouvellement assurance accident pompiers -Groupe Ultima 2018**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost  
**Appuyée** par Monsieur Philippe Delage  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie autorise le renouvellement des assurances accident de pompiers au Groupe Ultima pour un montant de 818\$.

**2018-02-41**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**Lettre - K : Formation urgence vie**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost  
**Appuyée** par Monsieur Richard Blais  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie autorise quatre (4) employés, soit 1 employé de la voirie et 3 pompiers à suivre la formation qui sera donné par Formation urgence vie, le 10 et 11 mars à Chartierville.

**2018-02-42**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

*La conseillère Nathalie Pilon se présente à 8h.*

**Lettre - L : Demande de gratuité locale FADOQ du 28 janvier au 29 avril 2018 : Fabrique St-Joseph des Monts**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost  
**Appuyée** par Monsieur Richard Blais  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie autorise la gratuité du local FADOQ, du 28 janvier au 29 avril 2018, à la Fabrique St-Joseph-des-Monts, suite aux travaux de réparation de l'église.

**2018-02-43**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**Lettre - M : Proclamation : Journées de la persévérance scolaire.**

**CONSIDÉRANT QUE** les décideurs et les élus de l'Estrie ont placé depuis 12 ans, la lutte au décrochage scolaire au cœur des priorités régionales de développement, puisque cette problématique est étroitement liée à d'autres enjeux, dont l'image régionale, le bilan migratoire, la relève et la qualification de la main-d'œuvre, la santé publique et la lutte à la pauvreté;

**CONSIDÉRANT QUE** le décrochage scolaire a des impacts négatifs significatifs sur l'économie de l'Estrie, lesquels sont

évalués à plusieurs dizaines de millions de dollars annuellement, ces impacts étant par ailleurs estimés à 1,9 milliard de dollars annuellement à l'échelle du Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** les jeunes de l'Estrie sont de plus en plus nombreux à persévérer depuis le début des travaux régionaux en 2006, mais qu'encore 20 % de ses jeunes décrochent annuellement avant d'avoir obtenu un diplôme d'études secondaires (25.4 % pour les garçons et 14.4 % pour les filles);

**CONSIDÉRANT QUE** les conséquences du décrochage scolaire sont lourdes pour les individus. Un décrocheur :

- Gagne 15 000 \$ de moins, annuellement, qu'un diplômé, soit environ 439 000 \$ durant toute la durée de sa vie active;
- Vit sept ans de moins qu'un diplômé;
- A deux fois plus de chances de recourir au chômage;

**CONSIDÉRANT QUE** les répercussions du décrochage scolaire se font sentir dans notre société sur :

- La participation à la vie citoyenne (votation, bénévolat, don de sang);
- Les taxes et impôts perçus en moins;
- Les coûts en matière de santé et de sécurité publique;

**CONSIDÉRANT QUE** le travail du Projet PRÉE et des acteurs mobilisés pour la réussite des jeunes permet à la région d'économiser des millions de dollars annuellement en coûts sociaux;

**CONSIDÉRANT QU'**il est moins onéreux d'agir en prévention, entre 10 000 \$ et 20 000 \$ par décrocheur potentiel plutôt que 120 000 \$ par décrocheur;

**CONSIDÉRANT QUE** la prévention du décrochage scolaire n'est pas une problématique concernant exclusivement le monde scolaire, mais bien un enjeu social dont il faut se préoccuper collectivement, et ce, dès la petite enfance jusqu'à l'obtention par le jeune d'un diplôme qualifiant pour l'emploi, peu importe l'ordre d'enseignement;

**CONSIDÉRANT QUE** le Projet PRÉE organise, du 12 au 16 février 2018, la 9<sup>e</sup> édition des Journées de la persévérance scolaire en Estrie sous le thème « Vos gestes, un + pour leur réussite », que celles-ci se veulent un temps fort dans l'année témoignant de la mobilisation régionale autour de la prévention du décrochage scolaire et qu'elles seront ponctuées de centaines d'activités dans les différentes communautés de l'Estrie;

**CONSIDÉRANT QUE** les Journées de la persévérance scolaire se tiendront à nouveau cette année simultanément dans toutes les régions du Québec et qu'un nombre important de municipalités appuieront elles aussi cet événement;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Richard Blais  
**APPUYÉ** par Madame Nathalie Pilon  
**ET RÉSOLU**

**DE PROCLAMER** que les 12, 13, 14, 15 et 16 février 2018 comme étant les Journées de la persévérance scolaire dans notre municipalité;

**D'appuyer** le Projet Partenaires pour la réussite éducative et l'ensemble des partenaires mobilisés autour de la lutte au décrochage – dont les acteurs des milieux de l'éducation, de la politique, du développement local et régional, de la santé, de la recherche, de la santé, du communautaire, de la petite enfance, des médias et des affaires – afin de faire de l'Estrie une région qui valorise l'éducation comme un véritable levier de développement pour ses communautés;

**De** faire parvenir copie de cette résolution au Projet Partenaires pour la réussite éducative.

**2018-02-44**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**Lettre - N : Invitation déjeuner-réseautage : 9<sup>e</sup> Édition des JPS en Estrie**

**Sur la proposition** de Monsieur Richard Blais  
**Appuyée** par Monsieur Jean-Pierre Comtois  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie autorise la mairesse à participer au déjeuner-réseautage le lundi 12 février, à Sherbrooke, dans le cadre du lancement de la 9<sup>e</sup> édition des JPS en Estrie.

**2018-02-45**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**Lettre - O : Autorisation d'appel d'offres sur invitation «Nivelage, fourniture et pose de matériaux granulaires sur les chemins municipaux» pour la saison 2018.**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost, **appuyée** par Monsieur Philippe Delage, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie procède par demande de soumissions par voie d'invitation écrite, auprès des entrepreneurs conformément à l'article 9.35 des lois sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (interdiction de divulgation) pour le nivelage, fourniture et pose de matériaux granulaires sur les chemins municipaux pour la saison 2018. Pour être considérée, toute soumission doit être reçue au bureau municipal avant mardi le 6 mars 2018 à 11 h. L'ouverture des soumissions se fera au bureau municipal dans la salle du conseil à 11 h 05.

**2018-02-46**      **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**Lettre - P : Inscription Emploi Canada (SAE)**

**Sur la proposition** de Madame Nathalie Pilon  
**Appuyée** par Monsieur Philippe Delage  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie autorise l'inscription à Emploi Canada pour avoir droit à une subvention pour le service de garde pour l'été 2018.

**2018-02-47** ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - Q : Résiliation entente «Dossiers criminels »  
Ministère de la Justice/Cour municipale Ville d'East-Angus**

**ATTENDU QUE** le 1<sup>er</sup> avril 2009, le gouvernement adoptait le décret 391-2009 concernant des ententes relatives à la propriété des amendes découlant de la poursuite de certaines infractions criminelles devant la Cour municipale commune de la Ville de East Angus ;

**ATTENDU QUE** cette entente d'une durée initiale de deux ans a été renouvelée le 1<sup>er</sup> avril 2011 pour une période de dix ans ;

**ATTENDU QUE** la Ville de East Angus souhaite résilier cette entente ;

**PROPOSE PAR Madame Chantal Prévost  
APPUYE PAR Monsieur Philippe Delage  
ET RESOLU UNANIMEMENT**

**QUE** ce conseil informe le ministre de la Justice du Québec et la Directrice des poursuites criminelles et pénales qu'elle résilie l'Entente relative à la propriété des amendes découlant de la poursuite de certaines infractions criminelles devant la Cour municipale commune de la Ville de East Angus et que cette résiliation prend effet au terme d'un délai de 180 jours de la date des présentes, le tout sans compensation, indemnité ou pénalité de quelque nature que ce soit ;

**QUE** malgré cette résiliation, tous les dossiers actifs découlant de cette entente soient traités jusqu'à leur complète résolution devant la cour municipale commune de la Ville de East Angus.

**2018-02-48** ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - R : Demande de gratuité locale FADOQ –Club lions La Patrie**

**Sur la proposition** de Monsieur Richard Blais  
**Appuyée** par Madame Nathalie Pilon  
**Et résolu à l'unanimité**

**Que** le conseil autorise la location gratuite du local FADOQ tous les deuxièmes mercredis du mois, pour les rencontres du Club Lions de La Patrie.

**2018-02-49** ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - S : Invitation Tournée RQF/A 2018**

**Sur la proposition** de Monsieur Philippe Delage  
**Appuyée** par Monsieur Richard Blais  
**Et résolu à l'unanimité**

**Que** le conseil autorise Mesdames Johanne Delage, et Nathalie Pilon, ainsi que Monsieur Jean-Pierre Comtois à participer à la tournée RQF/A 2018, organisé par le Carrefour action municipale et famille qui aura lieu le 8 février 2018 à Magog.

**2018-02-50** ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - T : Offre de service –Ressourcerie HSF**

Refusé

**Lettre - U : Sentiers Frontaliers –demande de support financier**

Aucun financement accordé

**Lettre - V : Demande d'appui financier : La Journée internationale des femmes 2017**

**Sur la proposition** de Monsieur Richard Blais  
**Appuyée** par Monsieur Jean-Pierre Comtois  
**Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil municipal de La Patrie accorde un montant de 50\$ à La Passerelle, pour la Journée internationale des Femmes, qui aura lieu à Weedon le 7 mars 2018.

**2018-02-51** ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - W : Demande de gratuité salle municipale - Citrouille en fête**

**Sur la proposition** de Monsieur Philippe Delage  
**Appuyée** par Madame Nathalie Pilon  
**Et résolu à l'unanimité**

**Que** le conseil accorde à Citrouille en fête la gratuité pour la location de la salle municipale le 21 avril pour un souper spaghetti Country, pour le financement d'activités sportives pour les moins de 12 ans.

**2018-02-52** ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - X : Achat pochette d'accueil pour les nouveaux arrivants**

**Sur la proposition** de Monsieur Philippe Delage, appuyée par Monsieur Jean-Pierre Comtois, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie autorise l'achat de 100

pochettes d'accueil pour les nouveaux arrivants au montant de 350 \$ plus taxes, le montage sera conçu par M. Patrice Amyot.

**2018-02-53**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**Lettre - Y : Formation sur les compteurs d'eau**

**Sur la proposition** de Monsieur Philippe Delage, appuyée par Madame Chantal Prévost, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie autorise Monsieur Luc Bibeau à suivre une formation sur les compteurs d'eau à Oka, du 3 au 5 avril 2018, et autorise un paiement de 795\$ plus taxes au Réseau Environnement, les autres dépenses seront payées sur présentation de pièces justificatives.

**2018-02-54**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**9. Présentation des comptes**

**Sur la proposition** de Monsieur Philippe Delage, appuyée par Madame Denise Pinard, le **Conseil de la Municipalité de La Patrie** approuve la liste des chèques émis totalisant **65 630.79 \$**, référence aux chèques numéros **9196 à 9229, et 201800029 à 201800067** et autorise la directrice générale, secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

**2018-02-55**      ***Résolution adoptée à l'unanimité.***

**10. Dépôt de la liste des contrats octroyés de plus de 25 000\$**

La directrice générale Johanne Latendresse dépose la liste des contrats octroyés de plus de 25 000\$.

**11. Dépôt de liste des arriérés de taxes municipales et envoi courrier recommandé**

La directrice générale Johanne Latendresse dépose la liste des arriérés des taxes municipales et fera parvenir à chacun une lettre par courrier recommandé.

**12. Rapport du maire**

Les membres du conseil informent le public de dossiers traités durant le mois.

**13. Période des questions**

La mairesse répond aux questions des citoyens.

**14. Fermeture de la séance**

**Sur la proposition** de Madame Chantal Prévost, il est **résolu** unanimement de lever la séance à **20 h 30**.

**2018-02-56**

***Résolution adoptée à l'unanimité.***

---

Johanne Delage,  
Mairesse

---

Johanne Latendresse,  
Directrice générale,  
Secrétaire-trésorière

Je, ***Johanne Delage***, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal*.

---

Johanne Delage,  
Mairesse