

**Province de Québec  
MRC du Haut Saint-François  
Municipalité de La Patrie**

Procès-verbal de la séance d'ajournement du Conseil municipal tenue le **26 juin 2018**, à la salle du conseil, située au 18, rue Chartier, La Patrie.

**Sont présents :**

Monsieur Richard Blais, conseiller # 1  
Madame Denise Pinard, conseillère # 2  
Madame Nathalie Pilon, conseillère # 3  
Monsieur Jean-Pierre Comtois, conseiller # 4  
Monsieur Philippe Delage, conseiller # 5  
Madame Chantal Prévost, conseillère # 6

**Est absent :**

Formant quorum sous la présidence de Madame la mairesse, Johanne Delage. Madame Marie-France Gaudreau, directrice générale adjointe est présente en remplacement de Madame Johanne Latendresse, directrice générale, secrétaire-trésorière.

Les membres présents forment le quorum.

**1. Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 19 h 58 par Madame la mairesse de la Municipalité de La Patrie. Marie-France Gaudreau, directrice générale adjointe, fait fonction de secrétaire.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**Sur la proposition** de Monsieur Richard Blais,  
**appuyée** par Madame Denise Pinard,

il est **résolu** d'ajouter à l'ordre du jour les points suivants :

- Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local ;
- Adoption du rapport financier 2017 du vérificateur ;
- Déclaration annuelle compensation des matières recyclables (Recyc-Québec)

**2018-06-234 Résolution adoptée à l'unanimité.**

**3. Dépôt de la correspondance**

**A. Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier local**

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 95 397 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2017 ;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

**Pour ces motifs**, sur une proposition de Madame Chantal Prévost, **appuyée** par Monsieur Philippe Delage, il est unanimement **résolu** et adopté que la Municipalité de La Patrie informe le ministère des Transports de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**2018-06-235** *Résolution adoptée à l'unanimité.*

#### **B. Adoption du rapport financier 2017 du vérificateur**

**CONSIDERANT QU'**un avis public a été donné conformément à l'article 176.1 paragraphe 2 du code municipal ;

**CONSIDERANT QUE** les élus ont pris connaissance du rapport financier 2017 préparé par la firme Raymond Chabot Grant Thornton inc qui indique surplus accumulé au montant de 774 980 \$ et un total des immobilisations s'élevant à 3 919 596 \$ ;

**CONSIDERANT QUE** les élus ont pris connaissance des recommandations émises par les vérificateurs ;

**Sur la proposition** de Monsieur Jean-Pierre Comtois  
**Appuyé** par Madame Chantal Prévost  
**Et résolu unanimement**

D'approuver le rapport des états financiers 2017 et le rapport du vérificateur Raymond Chabot Grant Thornton Inc tel que déposé.

**2018-06-236** *Résolution adoptée à l'unanimité.*

#### **C. Déclaration annuelle compensation des matières recyclables**

**CONSIDERANT QUE** les élus ont pris connaissance du rapport concernant la compensation des matières recyclables préparé par Madame Mylène Robert de la firme Raymond Chabot Grant Thornton Inc ;

**Sur la proposition** de Madame Nathalie Pilon  
**Appuyé** par Madame Chantal Prévost  
**Et résolu unanimement**

D'approuver la déclaration annuelle au Portail GMR telle que préparée par Madame Mylène Robert de la firme Raymond Chabot Grant Thornton Inc.

**2018-06-237** *Résolution adoptée à l'unanimité.*

**4. Période de questions**

Aucune question provenant du public

**5. Fermeture de la séance**

**Sur la proposition** de Monsieur Richard Blais, il est **résolu** unanimement de lever la séance à **20 h 03**.

**2018-06-238** *Résolution adoptée à l'unanimité.*

\_\_\_\_\_  
Johanne Delage,  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Marie-France Gaudreau,  
Directrice générale adjointe

Je, **Johanne Delage**, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal*.

\_\_\_\_\_  
Johanne Delage,  
Mairesse