

**Province de Québec
MRC du Haut Saint-François
Municipalité de La Patrie**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le **3 mars 2020**, à la salle du conseil, située au 18, rue Chartier, La Patrie.

Sont présents :

Monsieur Richard Blais, conseiller # 1
Madame France Tardif, conseillère # 2
Monsieur Jean-Pierre Comtois, conseiller # 4
Monsieur Philippe Delage, conseiller # 5
Madame Chantal Prévost, conseillère # 6

Est absent :

Madame Nathalie Pilon, conseillère # 3

Formant quorum sous la présidence de Madame la Mairesse, Johanne Delage. Madame France Dumont, directrice générale, secrétaire-trésorière et Madame Marie-France Gaudreau, directrice générale adjointe est présente.

Les membres présents forment le quorum.

1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 07 par Madame la Mairesse de la Municipalité de La Patrie. Marie-France Gaudreau, directrice générale adjointe, fait fonction de secrétaire.

2. Adoption de l'ordre du jour

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais, **appuyée** par Madame France Tardif l'ordre du jour est adopté.

2020-03-65

Résolution adoptée à l'unanimité.

3. Suivi et approbation du procès-verbal du 4 février 2020

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais **appuyée** par Madame France Tardif, le procès-verbal du 4 février 2020 est adopté.

2020-03-66

Résolution adoptée à l'unanimité.ⁱ

4. Période de questions

Aucune question provenant du public.

5. Rapport du directeur incendie

Dépôt du rapport du directeur incendie.

a. **Soumission lumière – caserne incendie ;**

Considérant que les lumières de la caserne incendie s'éteignent et brisent à cause de l'humidité dans la bâtisse ;

Considérant la soumission faite par la compagnie Dany Breault électrique inc. contient le débranchement des 6 luminaires fluorescents actuel, l'installation et branchement des nouveaux luminaires fluorescents, six (6) luminaires fluorescents DEL 4' 4000K minces et le temps des travaux ;

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost
Appuyée par Monsieur Jean-Pierre Comtois
Et résolu unanimement

Que le conseil autorise la compagnie Dany Breault électrique inc. à venir faire les modifications à la caserne incendie pour un montant de 700 \$ plus taxes.

2020-03-67

Résolution adoptée à l'unanimité.ⁱⁱ

b. **Dépôt du rapport annuel incendie 2019**

Il est proposé par Madame Chantal Prévost, **appuyé** par Monsieur Philippe Delage et **résolu** unanimement que le rapport incendie 2019 soit approuvé tel que remis par le directeur incendie ;

- **Programme d'avertisseurs de fumée :**
51 maisons et 34 visites.
- **Éducation du public :**
Rock'N'Blues (3 août 2019)
Évacuation CLSC (7 août 2019)
Tournoi familial (1er septembre 2019)
Vente de garage pompier (15 juin 2019)
Veillée des pompiers (1er février 2019)
Extincteurs (9 mai 2019)
Prévention aînées (27 mai 2019)
Évacuation CPE, Évacuation RPA, Page Facebook et Journal local.
- **Entraînement des pompiers : 13 entraînements**
- **Heures d'entraînement : 414.5 heures**
- **Formations des pompiers :**
Formation pompier 1 (4 pompiers)
Formation ONU (2 pompiers)
Formation TPI (1 pompier)
Formation prévention vaccination (13 pompiers)
Formation RCCI (1 pompier)
Formation auto-sauvetage (3 pompiers)
Formation désincarcération (5 pompiers)
- **Nombre total d'appels auprès SSI : 31**
- **Nombre d'appels pour la désincarcération : 4**

- Nombre d'interventions requérant un FDF : 1
- Nombre d'interventions où la FDF a été atteinte : 1

2020-03-68 **Résolution adoptée à l'unanimité.ⁱⁱⁱ**

c. Achat de la mascotte – compte poste budgétaire mascotte ;

Considérant que les pompiers ont amassé les fonds nécessaires pour faire l'achat d'une mascotte ;

Considérant que ses fonds furent cumulés dans le poste budgétaire 01-382-00-000 nommé Revenu pour mascotte pompier ;

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais
Appuyée par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

Que le conseil autorise la dépense du montant du poste budgétaire 01-382-00-000 accumulé par les événements fait bénévolement par les pompiers pour l'achat de leur mascotte municipal.

2020-03-69 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{iv}**

d. Appel incendie pour désincarcération ;

Considérant que la Municipalité de La Patrie à approcher 4 municipalités pour un protocole d'entente incendie pour les pinces de désincarcération et qu'elle est toujours en attente d'une réponse de deux (2) municipalités ;

Considérant que l'ancienne entente se terminait le 31 décembre 2019 ;

Considérant que les rapports d'activités 2019 au niveau des pinces de désincarcération prouvent une dépense de 10 000 \$ pour quatre (4) sorties des pompiers de La Patrie ;

Sur la proposition de Monsieur Jean-Pierre Comtois
Appuyée par Monsieur Richard Blais

Il est résolu que la Municipalité de La Patrie charge un montant de 2 500 \$ pour chaque sortie effectuée en entraide sur l'une des municipalités n'ayant pas donné suite aux propositions des ententes de désincarcération et ce, jusqu'à ce que celle-ci donne suite pour l'année 2020 ;

Que ce montant sera révisé et modifié chaque année selon les rapports d'activités en désincarcération.

2020-03-70 **Résolution adoptée à l'unanimité.^v**

e. Approbation des dépenses incendie ;

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost

**Appuyée par Madame France Tardif
Et résolu unanimement**

Que les dépenses énumérées plus bas soient et sont autorisées. Ces dépenses sont :

- Affiche désincarcération (3) 130 \$

Pour un total de : 130 \$ taxes en sus

2020-03-71 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{vi}**

6. Rapport de la voirie

Dépôt du rapport du directeur de voirie.

a. Soumission abat-poussière 2020 ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage, **appuyée** par Madame France Tardif, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie accepte la soumission de Les entreprises Bourget inc. pour l'achat de chlorure de calcium liquide **35 %**, au montant de 0.357 \$/litres taxes en sus, tel qu'indiqué sur la soumission du 27 février 2020.

2020-03-72 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{vii}**

b. Approbation des dépenses voirie ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyée par Monsieur Jean-Pierre Comtois
Et résolu unanimement

Que les dépenses énumérées plus bas soient et sont autorisées. Ces dépenses sont :

- Analyses eaux usées 945.00 \$
- Analyse eau potable 980.50 \$
- Détection de fuite 800.00 \$

Pour un total de : 2 725.50 \$ taxes en sus

2020-03-73 **Résolution adoptée à l'unanimité.**

7. Dépôt de la correspondance

Les membres du **Conseil** ont pris connaissance de la correspondance reçue durant le mois et celle-ci est déposée aux archives.

8. Correspondances à répondre

a. Représentant municipal pour la vente des immeubles pour non-paiement des taxes ;

Il est proposé par Madame Chantal Prévost
appuyé par Monsieur Jean-Pierre Comtois

ET résolu à l'unanimité d'autoriser les conseillers, Messieurs Richard Blais et Philippe Delage, à titre de représentants de la Municipalité de La Patrie, à enchérir sur les immeubles de sa municipalité pour la vente d'immeubles de non-paiement des taxes qui aura lieu le 11 juin 2020 à la MRC du Haut-St-François.

2020-03-74

Résolution adoptée à l'unanimité.^{viii}

b. Vente des immeubles pour non-paiement de taxe ;

Considérant que conformément aux articles 1022 et suivant du Code municipal le Conseil a pris connaissance de la liste des arrérages déposée par la directrice générale adjointe ;

Considérant que la directrice générale adjointe a procédé à l'envoi d'une lettre recommandée au mois de janvier 2020, aux contribuables ciblés, afin de leur permettre de régler avant le 3 mars 2020 ;

Considérant qu'après la date du 3 mars 2020 si aucun arrangement financier n'est intervenu, ces propriétés seront vendues pour non-paiement des taxes pour l'année 2020 ;

Par ces motifs et sur la proposition de Madame Chantal Prévost, **appuyée** par Monsieur Philippe Delage, il est **résolu** :

Que le conseil municipal de La Patrie demande à la MRC du Haut-St-François de vendre, pour défaut de paiement des taxes, les immeubles suivants:

Matricule : 4535 49 0529
Nom : Camille Simoneau
Adresse: Route 257 Nord
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 21.24 \$

Matricule : 4628 69 3578
Nom : Viateur Pépin
Adresse: ENCLAVE lot 5001235
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 5.22 \$

Matricule : 5126 60 8757
Nom : Joseph Paquette
Adresse: Chemin du Petit-Canada Est
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 60.89 \$

Matricule : 5126 40 9259
Nom : Georges Audet
Adresse: Chemin du Petit-Canada Est

Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 40.09 \$
--

Matricule : 4129 33 9097
Nom : Corporation scolaire de Ditton
Adresse: Route 212 Ouest, lot 5001542
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 133.14 \$

Matricule : 4432 16 5521
Nom : Jesse Schwarz
Adresse: 27 chemin du Petit-Québec
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 2002.09 \$.

Matricule : 4826 86 3559
Nom : Nancy Poulin, Arianne Poulin-Leveillee, Cassie Poulin-Leveillee
Adresse: 164, route 257 Sud
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 2889.99 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 183.05 \$

Matricule : 4529 82 8413
Nom : Nancy Denoncourt
Adresse: 28, rue Racine Sud
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 3164.47 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 1080.08 \$

Matricule : 5429 02 9699
Nom : Jean Talbot
Adresse: 140 route 212 Est
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 4235.17 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 796.14 \$

Matricule : 5027 41 4073
Nom : Stéphane Bibeau, Sabrina Jacques, Dominic Poulin
Adresse: ENCLAVE lot 5000185/5001204
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 2432.11 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 454.55 \$

Matricule : 4629 04 5855
Nom : Ghislain Prévost
Adresse: 17, rue Principale Nord
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 10 867.22 \$

Matricule : 4629 04 7405
Nom : Ghislain Prévost
Adresse: 12, rue Notre-Dame Ouest

Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 26767.42 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 201.16 \$

Matricule : 4529 92 2762
Nom : Ghislain Prévost
Adresse: 23, rue Dumoulin
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 7672.57 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 156.09 \$

Matricule : 4529 04 3520
Nom : Fernand Prévost
Adresse: 78, route 212 Ouest
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 3391.25 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 339.21 \$

Matricule : 4529 89 2938
Nom : Fernand Prévost
Adresse: 69, route 257 Nord
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 9377.75 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 813.27 \$

Matricule : 4530 72 8235
Nom : Fernand Prévost
Adresse: 87, route 257 Nord
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 3472.71 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 278.47 \$

Matricule : 4530 72 8065
Nom : Fernand Prévost
Adresse: 89, route 257 Nord lot 4 999 921
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 3381.98 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 349.23 \$

Matricule : 4529 79 9774
Nom : Fernand Prévost
Adresse: 71, route 257 Nord
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 5003.35 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 431.42 \$

Matricule : 4735 04 5407
Nom : 1862-0104 Québec inc.
Adresse: Rang Cohoes lot 5713788
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 578.85 \$

Matricule : 4735 94 3366

Nom : 1862-0104 Québec inc.
Adresse: Rang Cohoes lot 5770504
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 728.98 \$

Matricule : 4529 72 0756
Nom : 1862-0104 Québec inc.
Adresse: Rue Prévost lot 6103134
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 1268.25 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 197.36 \$

Matricule : 4635 95 4828
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Rang Cohoes lot 6101473
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 454.35 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 55.45 \$

Matricule : 4635 93 6118
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Rang Cohoes lot 5808117, 5963173, 5963174
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 6588.13 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 1401.48 \$

Matricule : 4734 08 2791
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Rang Cohoes lot 5770506
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 4456.12 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 935.87 \$

Matricule : 4735 52 7541
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Rang Cohoes lot 6189492
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 2630.30 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 475.95 \$

Matricule : 4529 63 0980
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Rue Notre-Dame Ouest
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 1018.25 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 139.72 \$

Matricule : 4529 78 1258
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Rue Chapleau lot 4999844
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 1872.44 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 254.55 \$

Matricule : 4529 92 8252
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: 22, rue Dumoulin
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 8135.42 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 484.81 \$

Matricule : 4531 99 8805
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: Route 257 Nord, lot 4999933, 5001340, 5001341
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 5963.46 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 1303.75 \$

Matricule : 4529 03 4113
Nom : 1862-0104 Québec Inc.
Adresse: 77, route 212 Ouest
Montant taxes municipales dues au 11 juin 2020 15489.31 \$
Montant taxes scolaires dues au 11 juin 2020 : 660.00 \$

Que la directrice générale adjointe est autorisée à préparer les documents nécessaires et à les acheminer à la MRC pour la vente qui sera tenue le 11 juin 2020.

2020-03-75

Résolution adoptée à l'unanimité.^{ix}

c. Autorisation d'aller en soumission gré à gré sur invitation «Nivelage, fourniture et pose de matériaux granulaires sur les chemins municipaux» pour la saison 2020.

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais, appuyée par Monsieur Philippe Delage, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie procède par demande de soumissions gré à gré par voie d'invitation écrite, auprès des entrepreneurs conformément à l'article 9.35 des lois sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (interdiction de divulgation) pour le nivelage, fourniture et pose de matériaux granulaires sur les chemins municipaux pour la saison 2020. Pour être considérée, toute soumission doit être reçue au bureau municipal avant le jeudi 19 mars 2020 à 11 h. L'ouverture des soumissions se fera au bureau municipal dans la salle du conseil à 11 h 05.

2020-03-76

Résolution adoptée à l'unanimité.^x

d. Carte de crédit – France Dumont, Directrice générale ;

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost
Appuyé par Monsieur Philippe Delage
Et résolu unanimement

Que la Municipalité demande une carte de crédit Visa chez Desjardins entreprise à l'intention de la directrice générale et secrétaire-trésorière ayant une limite de crédit de 2 000 \$;

Que la directrice générale et secrétaire-trésorière Madame France Dumont soit autorisée à signer tous les documents concernant cette demande.

2020-03-77

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xi}

e. Demande et gestion du compte de carte de crédit Desjardins ;

Considérant que la Municipalité de La Patrie est la personne morale pour Desjardins entreprise dans le cadre de demande et gestion du compte de carte de crédit Desjardins ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Monsieur Jean-Pierre Comtois
Et résolu unanimement

Que la personne morale délègue aux personnes identifiées ci-après le pouvoir de contracter en vue de demander l'émission de cartes de crédit Desjardins (<< les Cartes >>), incluant leur renouvellement à l'échéance et leur remplacement si nécessaire, et ce, avec la ou les limites de crédit octroyées par la Fédération des caisses Desjardins du Québec (<< la Fédération >>) ;

Que la personne morale soit débitrice envers la Fédération des sommes avancées et de toutes autres dettes liées à l'utilisation des Cartes et de tout produit qui s'y rattache, incluant les sommes pouvant excéder la ou les limites de crédit applicable ainsi que des intérêts et des frais applicables ;

Que la personne morale s'engage à ce que les Cartes soient utilisées selon les modalités du contrat de crédit variable de la Fédération et soit responsable de toutes dettes et obligations découlant du non-respect de ces modalités ;

Que les personnes identifiées ci-après soient autorisées à signer tout document utile ou nécessaire pour donner plein effet à cette résolution, à demander toute modification à l'égard des Cartes émises, incluant toute majoration de la ou des limites de crédit, et qu'elles aient tous les droits et pouvoirs reliés à la gestion et à l'utilisation du compte relatif à ces Cartes ;

Que les personnes identifiées ci-après puissent désigner à la Fédération des personnes responsables d'assurer la gestion du compte des Cartes, incluant notamment la désignation et la révocation des représentants de l'entreprise autorisés à obtenir une Carte, la répartition et la modification des limites de crédit autorisées des Cartes ainsi que l'ajout et le retrait d'options liées aux Cartes, le cas échéant ;

Que le nom de la personne déléguée est Madame France Dumont, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de La Patrie ;

Que cette résolution abroge et remplace toute résolution antérieure à celle-ci.

2020-03-78 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{xii}**

f. Demande d'aide financière à la Municipalité de Chartierville pour le service d'animation estivale de 2020 ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal de La Patrie demande à la Municipalité de Chartierville une aide financière pour la saison estivale 2020 pour le service d'animation estivale, afin d'offrir le service aux enfants de leur municipalité ;

Que cette demande d'aide financière sera faite en fonction du nombre d'enfants provenant de Chartierville.

2020-03-79 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{xiii}**

g. Autorisation clicSÉQUR – Entreprises – Revenu Québec ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

Que Madame France Dumont, directrice générale et secrétaire-trésorière soit autorisée

- à inscrire l'entreprise aux fichiers de Revenu Québec;
- à gérer l'inscription de l'entreprise à clicSÉQUR – Entreprises;
- à gérer l'inscription de l'entreprise à Mon dossier pour les entreprises et, généralement, à faire tout ce qui est utile et nécessaire à cette fin;
- à remplir les rôles et à assumer les responsabilités du responsable des services électroniques décrits dans les conditions d'utilisation de Mon dossier pour les entreprises, notamment en donnant aux utilisateurs de l'entreprise, ainsi qu'à d'autres entreprises, une autorisation ou une procuration;
- à consulter le dossier de l'entreprise et à agir au nom et pour le compte de l'entreprise, pour toutes les périodes et toutes les années d'imposition (passées, courantes et futures), ce qui inclut le pouvoir de participer à toute négociation avec Revenu Québec, en ce qui concerne tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de l'entreprise pour l'application ou l'exécution des lois fiscales, de la Loi sur la taxe d'accise et de la Loi facilitant le paiement des pensions alimentaires, en

communiquant avec Revenu Québec par tous les moyens de communication offerts (par téléphone, en personne, par la poste et à l'aide des services en ligne).

2020-03-80 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{xiv}**

h. **Avis de motion et présentation du projet de règlement concernant le développement économique ;**

Monsieur Richard Blais, donne avis de motion qu'à une séance ultérieure du Conseil, il sera soumis, pour adoption, un règlement concernant le développement économique ;

Un projet de ce règlement est présenté séance tenante.

2020-03-81 **Résolution adoptée à l'unanimité.^{xv}**

i. **Abrogation et remplacement de la résolution 2019-11-317 – Entretien des espaces fleuris ;**

Considérant la soumission présentée par Madame Carole Audet pour l'entretien des espaces fleuris de la Municipalité saison 2020 ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Monsieur Richard Blais
Et résolu unanimement

De retenir les services de Madame Carole Audet pour l'entretien des plates-bandes de l'Abri-bois de la Municipalité saison 2020 au montant de 1 000 \$ pour l'aménagement et l'entretien ;

De retenir ses services pour l'achat et la transplantation des fleurs dans les bacs pour un montant de 60 \$ pour les 6 pots et un montant de 120 \$ en dédommagement au temps d'achats des fleurs ;

Que cette résolution abroge et remplace la résolution 2019-11-317.

2020-03-82 **Résolution adoptée à l'unanimité.**

j. **Nomination représentant et substitut – Contrée du massif ;**

Considérant la démission de Madame Nathalie Pilon pour le Comité de la Contrée du massif ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

De mandater Madame Johanne Delage comme représentante de la Municipalité de La Patrie sur le comité de la Contrée du massif ;

De nommer Monsieur Richard Blais comme délégué substitut en cas d'absence de Madame Johanne Delage pour le comité de la Contrée du massif.

2020-03-83

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xvi}

k. Nominations et responsabilités des élus 2020 ;

Considérant que la Municipalité de La Patrie a le privilège de mandater des représentants municipaux au sein des organismes ;

Considérant que ces responsabilités et nominations demeurent effectives tant qu'elles ne seront pas remplacées ;

Considérant que ces personnes ont accepté ces charges ;

Considérant que plusieurs modifications ont eu lieu pendant l'année 2019 et début 2020 ;

Par ces motifs et sur la proposition de Madame Chantal Prévost, **appuyée** par Monsieur Richard Blais, il est **résolu** pour chacun des élus que les nominations et responsabilités soient :

Johanne Delage, *maire*

- MRC
- Urgence
- Comité permanent des ressources humaines
- Comité mise à niveau de la route 257 Nord #2014-09-171
- Responsable de l'embellissement
- Contrée du massif - Représentante
- Comité de l'aménagement consultatif agricole (CA)
- Comité de l'économie et du développement
- Comité DGI
- Comité de la Table d'harmonisation du Mont-Mégantic
- Délégué centre local de développement (CLD) du HSF
- Délégué au comité citoyen
- Déléguée des Loisirs du Haut-Saint-François Délégué des loisirs HSF, loisirs La Patrie, conseil sport loisir Estrie (1)
- Responsable de la famille et des aînées (1) ;

Richard Blais, *conseiller* #1

- Voirie et aqueduc (1)
- Service incendie (1)
- Bibliothèque La Patrie et BCPE ;
- Substitut Contrée du massif

France Tardif, *conseillère* #2

- Comité permanent des ressources humaines
- Délégué au comité citoyen
- Responsable de l'embellissement
- Délégué des loisirs HSF, loisirs La Patrie, conseil sport loisir Estrie (2)
- Bibliothèque La Patrie et BCPE ;

Nathalie Pilon, *conseillère* #3

- Déléguée Route des Sommets
- Comité consultatif d'urbanisme (CCU) (2)
- Délégué Comité Citoyen (2)

Jean-Pierre Comtois, conseiller #4

- Responsable de la famille et des aînées (2)
- Comité permanent des ressources humaines
- Bâtiment (1)
- Service incendie (2)
- Moisson Haut-Saint-François
- Table de concertation des aînés du HSF
- Transport HSF
- Centre de recherche sur le vieillissement (LIPPA)

Philippe Delage, conseiller #5

- Entente sur les équipements utilisés pour la déphosphatation des étangs non aérés
- Voirie et aqueduc (2)
- Comité consultatif d'urbanisme (CCU) (1)
- Délégué comité route 257 Nord
- Maire suppléant

Chantal Prévost, conseillère #6

- Entente sur les équipements utilisés pour la déphosphatation des étangs non aérés
- Sécurité civile (mesure d'urgence) (1)
- Urgence
- Bâtiment (1)
- Délégué au comité citoyen

2020-03-84

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xvii}

I. Demande d'arbre dans le cadre du mois de l'arbre et des forêts AFSQ ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage, **appuyée** par Madame Chantal Prévost, il est **résolu** que la Municipalité de La Patrie fasse la demande d'obtenir six (6) ballots de 50 arbres forestiers indigènes de 2 à 3 ans en moyennes à l'Association forestière du sud du Québec dans le projet de distribution d'arbres à la population, et ce gratuitement.

2020-03-85

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xviii}

m. Achat de trousse réduction des déchets plastiques pour le Fonds Éco IGA ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Monsieur Richard Blais
Et résolu unanimement

Que la Municipalité de La Patrie fasse l'achat de dix (10) trousse de réduction des déchets plastique au coût de 30 \$ chacun pour un total de 300 \$. Ceux-ci seront distribués lors d'un tirage qui aura lieu après la distribution des arbres pour le mois de l'arbre où les noms seront récoltés.

2020-03-86

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xix}

n. Approbation des dépenses - bibliothèque municipale ;

Considérant que la tour de la bibliothèque est rendue trop désuète pour le logiciel du Réseau biblio de l'Estrie ;

Considérant que la bibliothèque a besoin d'étagère pour placer tous leurs livres ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Madame Chantal Prévost
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise la dépense d'un montant de 321.94 taxes en sus pour le reformatage par la compagnie Tech-Nic Réseau Conseil inc. d'une tour d'ordinateur étant dans le bureau municipal afin de fournir à la bibliothèque, une tour adaptée à leur logiciel de bibliothèque et l'achat d'étagères pour un budget de 300 \$

Que l'argent servant à cette dépense faisant partie du plan triennal sera prélevé dans le fonds de roulement de la municipalité de La Patrie.

2020-03-87 **Résolution adoptée à l'unanimité.**^{xx}

o. Soumission installation ligne téléphonique salle du conseil ;

REPORTÉ

p. Abonnement annuel – Réseau d'Information Municipale du Québec;

Considérant que Le Réseau d'Information Municipale du Québec apporte beaucoup d'information à la municipalité sur l'actualité municipale ;

Il est proposé par Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Monsieur Jean-Pierre Comtois
ET RÉSOLU :

Que le conseil municipal renouvelle l'abonnement annuel pour le Réseau d'Information Municipale du Québec au montant de 189.71 taxes incluses.

2020-03-88 **Résolution adoptée à l'unanimité.**^{xxi}

q. Achat chaise de bureau et casque d'écoute – direction générale ;

Considérant que la chaise de la directrice générale est désuète et brisée ;

Considérant qu'un casque d'écoute serait plus approprié pour la bonne fonctionnalité des tâches de la directrice générale ;

Il est proposé par Monsieur Philippe Delage

Appuyé par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise Madame France Dumont à faire l'achat d'une chaise de bureau de chez Mégaburo pour un montant de 298 \$ plus taxes et de deux (2) casques d'écoute d'un montant de 416.98 \$ plus taxes chacun.

2020-03-89

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxii}

r. Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier local

Attendu que le ministère des Transports a versé une compensation de 182 114 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2019 ;

Attendu que les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

Pour ces motifs, sur une proposition de Monsieur Jean-Pierre Comtois **appuyée** par Monsieur Philippe Delage, il est unanimement **résolu** et adopté que la Municipalité de La Patrie informe le ministère des Transports de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

2020-03-90

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxiii}

s. Proclamation de la Semaine nationale de la Santé Mentale 2020;

Considérant que la Semaine nationale de la santé mentale se déroule du 4 au 10 mai 2020 ;

Considérant que le thème « RESSENTIR C'EST RECEVOIR UN MESSAGE » vise à renforcer et à développer la santé mentale de la population du Québec ;

Considérant que les municipalités du Québec contribuent à la santé mentale positive de la population ;

Considérant que favoriser la santé mentale positive est une responsabilité à la fois individuelle et collective, et que cette dernière doit être partagée par tous les acteurs de la société ;

Considérant qu'il est d'intérêt général que toutes les municipalités du Québec soutiennent la Semaine nationale de la santé mentale ;

Il est proposé par Madame Chantal Prévost
Appuyé par Monsieur Jean-Pierre Comtois

Et résolu unanimement

Par conséquent, le conseil municipal du 3 mars 2020 de la Municipalité de La Patrie, proclame la semaine du 4 au 10 mai 2020 « Semaine de la santé mentale » et invite tous les citoyennes et citoyens ainsi que toutes les entreprises, organisations et institutions à reconnaître les bénéfices de l'astuce **RESSENTIR C'EST RECEVOIR UN MESSAGE**.

2020-03-91

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxiv}

t. Demande d'appui pour décréter le mois d'avril : Mois de la jonquille ;

Considérant que chaque année plus de 55 000 Québécois et Québécoises reçoivent un diagnostic de cancer et que cette annonce représente un choc important qui se répercute sur toutes les sphères de leur vie ;

Considérant que pour chaque personne touchée, une à trois personnes de son entourage prendront le rôle de proche aidant ;

Considérant qu'environ quatre cancers sur dix peuvent être évités en adaptant un mode de vie sain et en mettant en place des politiques de santé qui protègent les Québécois et les Québécoises ;

Considérant que la survie pour tous les cancers combinés a augmenté de 8 %, passant de 55 % en 1992 à plus de 63 % en 2019, et que c'est grâce au financement de recherches novatrices que nous y sommes parvenus et que nous pouvons poursuivre notre objectif d'un monde sans cancer ;

Considérant que la Société canadienne du cancer est le seul organisme de bienfaisance national qui vient en aide à tous les Québécois et Québécoises atteints de tous les types de cancer et leurs proches, à travers la recherche, la prévention, l'accès à un réseau d'aide, l'information basée sur les dernières données probantes et la défense de l'intérêt public ;

Considérant que la vie est plus grande que le cancer, qu'elle ne se présume pas à un diagnostic. À la chimiothérapie. Aux cicatrices. Par l'entremise de ses programmes, la Société canadienne du cancer aide les Québécois et Québécoises à tisser des liens avec les autres et à leur assurer une qualité de vie et un bien-être ;

Considérant que le mois d'avril est connu comme étant le Mois de la jonquille, qu'il est porteur d'espoir et que la Société canadienne du cancer encourage alors les Québécois et Québécoises à poser un geste significatif pour les personnes touchées par le cancer ;

En conséquence,

Il est proposé par Madame Chantal Prévost

Appuyé par Madame France Tardif

Et résolu à l'unanimité

De décréter que le mois d'avril est le Mois de la jonquille.

Que le conseil municipal de la Municipalité de La Patrie encourage la population à accorder généreusement son appui à la cause de la Société canadienne du cancer.

2020-03-92

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxv}

**u. Autorisation de passage –
canadaman/canadawoman 2020 :**

Attendu que la Ville de Lac-Mégantic, Lac-en-Fête et Endurance Aventure organisent un triathlon extrême et un triathlon SPRINT les 4 et 5 juillet prochain ;

Attendu que les participants le 5 juillet emprunteront en vélo plus de 180 km de route et à la course quelques kilomètres sur les routes ;

Attendu que les participants le 4 juillet emprunteront en vélo la route 263 de la Baie-des-Sables à Piopolis ;

Attendu que le Comité organisateur détiendra une police d'assurance responsabilité civile ;

Attendu que les organisateurs s'engagent à assurer un bon encadrement à l'activité, et ce, de concert avec la Sûreté du Québec et les services ambulanciers.

Il est proposé par Madame France Tardif
appuyé par Monsieur Philippe Delage
et résolu

Que les attendus fassent partie intégrante de la présente résolution ;

D'autoriser le triathlon extrême CANADAMAN/CANADAWOMAN à circuler sur le parcours déterminé par Endurance Aventure qui traverse dans la municipalité de La Patrie les 4 et 5 juillet prochains;

Que cette résolution soit transmise au ministère des Transports.

2020-03-93

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxvi}

**v. Invitation rencontre annuelle – Réserve
internationale de ciel étoilé du Mont-Mégantic ;**

Considérant que la Réserve internationale de ciel étoilé du Mont-Mégantic (RICEMM) invite les municipalités, élus, les directeurs généraux à leur rencontre annuelle du RICEMM le jeudi 26 mars 2020 à 13 h à 16 h à la salle multifonctionnelle du centre sportif Mégantic ;

Considérant que cette rencontre parlera des enjeux et des défis liés à l'application réglementaire pour les municipalités, les citoyens et la Réserve ;

Il est proposé par Monsieur Philippe Delage
Appuyé par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise Mesdames France Dumont, Johanne Delage et monsieur Marc Turcotte à participer à cette invitation ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-94

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxvii}

w. Invitation – AGA Chambre de commerce du Haut-Saint-François ;

Il est proposé par Madame France Tardif
Appuyé par Monsieur Richard Blais
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise Monsieur Jean-Pierre Comtois à participer à l'assemblée générale annuelle de la Chambre de commerce du HSF qui aura lieu le 7 avril 2020 à 17 h 30 au resto-bar Rive-Sud à East-Angus ;

Que la municipalité de La Patrie soit commanditaire au montant de 100 \$ plus taxes ;

Que les frais de déplacement soient remboursés tels que la politique interne le mentionne ;

2020-03-95

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxviii}

x. Invitation – Création d'une table de concertation en sécurité alimentaire dans le HSF ;

Considérant que les Cuisines collectives du HSF font deux rencontres de réflexion collective qui traiteront de la création d'une table de concertation en sécurité alimentaire dans le HSF ;

Considérant que ses rencontres auront lieu le 1^{er} et 30 avril 2020 de 8 h 30 à 12 h à la salle des Chevaliers de Colomb à East-Angus ;

Considérant que cette rencontre permettra aux participants et participantes de définir collectivement la mission, la vision, les objectifs et la gouvernance de cette instance de concertation. Les réunions suivantes seront des occasions de réseautage et de concertation dans le but d'élaborer des projets communs ;

Considérant que cet événement est public et s'adressera donc autant aux organismes communautaires, aux clubs sociaux, au secteur public et scolaire, aux producteurs agroalimentaires, aux marchés publics, aux marchés

d'alimentation, aux entreprises privées ainsi qu'aux citoyens et citoyennes intéressés par cet enjeu ;

Il est proposé par Monsieur Richard Blais
Appuyé par Madame Chantal Prévost
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise Monsieur Jean-Pierre Comtois à participer à cette invitation ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-96

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxix}

y. Invitation – rencontre annuelle 2019 Sépaq;

Considérant que cette rencontre annuelle servira à faire le bilan et échanger sur les orientations futures et que ce sera une belle opportunité d'échange avec notre nouveau président-directeur général, la vice-présidente, les directeurs des parcs nationaux et les présidents de table d'harmonisation ;

Il est proposé par Monsieur Richard Blais
Appuyé par Madame Chantal Prévost
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise Madame Johanne Delage à participer à cette rencontre annuelle qui aura lieu à la Station touristique Duchesnay, les 18 et 19 mars 2020. La Sépaq prendra en charge le séjour.

Que les frais de déplacement soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-97

Résolution adoptée à l'unanimité.^{xxx}

z. Présentation d'un projet dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives ;

Il est **proposé** par Madame Chantal Prévost, **appuyé** par Monsieur Philippe Delage et **résolu unanimement**

Que la Municipalité de La Patrie autorise la présentation du projet de jeux d'eau au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives;

Que soit confirmé l'engagement de la Municipalité de La Patrie à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, à assumer toute hausse du budget de fonctionnement générée par le projet et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce du ministre;

Que la Municipalité de La Patrie désigne monsieur Patrice Amyot, agent de développement, comme personne autorisée

à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus ;

Que cette résolution abroge et remplace la résolution 2019-11-345.

2020-03-98 **Résolution adoptée à l'unanimité.**^{xxxii}

aa. Festival Rock'N Blues – Permis extension événement extérieur ;

Considérant l'article 6 du Règlement 89-16 et 92-17 concernant les événements extérieurs que l'activité ne peut être tenue entre 23 h 00 et 9 h 00 à moins d'avoir obtenu la permission (permis) par dérogation du conseil en regard de l'article 27 du RÈGLEMENT RELATIF AUX NUISANCES ET RÉGISSANT CERTAINES ACTIVITÉS ÉCONOMIQUES;

Considérant que le permis d'extension pourra accroître ultimement la tenue de l'activité jusqu'à 1 h 00 am avec cet accord;

Il est proposé par Madame Chantal Prévost
Appuyé par Monsieur Philippe Delage
Et résolu unanimement

Que le conseil municipal autorise la demande de permission (permis #0-01) pour une extension jusqu'à 1 h 00 am pour le Festival Rock'N Blues du 31 juillet au 2 août 2020 qui aura lieu à l'abri-bois de la municipalité de La Patrie.

2020-03-99 **Résolution adoptée à l'unanimité.**^{xxxiii}

bb. Inscription Congrès ADMQ 2020 ;

Considérant que le Congrès annuel de l'ADMQ offre diverses formations pour les membres qui s'avèrent très pertinentes ;

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais
Appuyé par Monsieur Philippe Delage
Et résolu unanimement

D'autoriser Madame France Dumont à participer au Congrès de l'ADMQ 2020 du 17 au 19 juin 2020 au Centre des Congrès de Québec pour un montant de 555 \$ plus taxes.

Que les frais d'hébergement soient remboursés et les frais de déplacement seront remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-100 **Résolution adoptée à l'unanimité.**^{xxxiii}

cc. Inscription formation ADMQ– direction générale ;

Considérant que cette formation mettra en évidence l'accès à l'information et protection des données personnelles en

contexte municipal : trucs et astuces pour mieux s'y retrouver ;

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais
Appuyée par Monsieur Philippe Delage

Il est **résolu** d'entériner la participation de Madame France Dumont à la formation d'un montant de 335 \$ plus taxes dispensée par l'ADMQ à Frontenac le 26 février 2020. Les frais de déplacement et de repas seront remboursés tels que la politique interne le stipule.

2020-03-101 *Résolution adoptée à l'unanimité.*^{xxxiv}

dd. Offre de service Sygem – Mutation ;

Considérant qu'avec l'ajout de ce module la direction générale réalisera une économie de temps par la création automatique des factures de mutations et la comptabilisation aux comptes clients ;

Considérant que ce module permet le calcul automatique des droits de mutation selon l'échelle en vigueur et permet l'inscription des exonérations ;

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost
Appuyée par Monsieur Philippe Delage

Il est **résolu** d'autoriser l'achat du module de mutation de la compagnie Infotech pour un montant de 950 \$ plus taxes afin de permettre la réalisation des frais de mutations.

2020-03-102 *Résolution adoptée à l'unanimité.*^{xxxv}

ee. Invitation – Journée internationale des droits des femmes ;

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost
Appuyée par Madame France Tardif

Il est **résolu** d'autoriser Madame Johanne Delage à participer à la Journée internationale des droits des femmes qui aura lieu le 8 mars 2020 à Cookshire-Eaton ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-103 *Résolution adoptée à l'unanimité.*^{xxxvi}

ff. Programme d'emploi d'été Canada : demande de modification du taux de pourcentage offert aux municipalités ;

Considérant que le programme Emplois d'été Canada offre une contribution financière aux employeurs afin de créer des emplois d'été intéressants pour des jeunes âgés entre 15 à

30 ans, tout en renforçant les économies et les collectivités locales ;

Considérant que ce programme est en vigueur depuis fort longtemps et que le pourcentage de subvention pouvant être accordé aux municipalités est le même depuis le début de ce programme ;

Considérant que les organismes sans but lucratif peuvent recevoir un financement allant jusqu'à 100 % du salaire horaire minimum ;

Considérant que les employeurs du secteur public peuvent recevoir un financement allant jusqu'à 50 % du salaire horaire minimum ;

Considérant que le Gouvernement du Canada reconnaît les municipalités enregistrées comme des donataires reconnus ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage
Appuyée par Madame Chantal Prévost

Et résolu par le conseil municipal de la Municipalité de La Patrie :

De demander au Gouvernement du Canada une augmentation du pourcentage de financement pour le programme Emplois d'été Canada afin que les municipalités soient admissibles à recevoir le même pourcentage de financement que les organismes sans but lucratif ;

Que la Municipalité de La Patrie demande l'appui de la FQM ;

De demander aux MRC et aux municipalités de transmettre leur appui à la présente demande au député fédéral de leur circonscription.

2020-03-104 **Résolution adoptée à l'unanimité.**^{xxxvii}

gg. Soutien à la Campagne provinciale d'arrachage de l'herbe à poux 2020 ;

Considérant que le bouleversement lié aux changements climatiques s'opère et qu'on remarque des manifestations concrètes de ces changements par une croissance accrue des plantes allergènes présentes au Québec, dont la principale est l'herbe à poux ;

Considérant qu'une personne sur huit est allergique aux pollens et que les coûts de santé directement reliés à l'herbe à poux peuvent s'élever jusqu'à 240 millions de dollars annuellement ;

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost
Appuyée par Madame France Tardif
Et résolu unanimement

Que la Municipalité de La Patrie soutient la <<Campagne provinciale d'arrachage de l'herbe à poux 2020>> de

l'Association pulmonaire du Québec (APQ), tenue en collaboration avec le Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS). Et s'engage à mener des activités de prévention et de sensibilisation.

2020-03-105 *Résolution adoptée à l'unanimité.*^{xxxviii}

hh. Invitation – rencontre des municipalités partenaires du Centre sportif Mégantic ;

Considérant que plusieurs maires et mairesses ont signifié leur volonté d'ouvrir un dialogue au sujet du Centre sportif Mégantic afin que Mégantic démontre une plus grande ouverture pour permettre de constater l'importance de ces infrastructures pour les citoyens des municipalités ;

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais
Appuyée par Madame Chantal Prévost
Et résolu unanimement

Que la Municipalité de La Patrie autorise Monsieur Jean-Pierre Comtois et Mesdames France Tardif et Johanne Delage à participer à cette rencontre qui aura lieu le jeudi 23 avril 2020 à 19 h à la salle Bestar du complexe sportif Mégantic ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-106 *Résolution adoptée à l'unanimité.*^{xxxix}

ii. Demande Équijustice – travaux communautaires ;

Le conseil municipal refuse la demande d'Équijustice dû au manque de travail et d'heure à donner à la personne en cette période de l'année.

JJ. Participation activité << Génie en herbe >> - projet comité Cité-École ;

Considérant que l'école sollicite notre collaboration pour le projet cité-école qui souhaite faire découvrir le Haut-Saint-François et développer le sentiment d'appartenance des élèves ;

Considérant que c'est pour répondre à cet objectif que le comité Cité-école, constitué de la SADC, le CAB, le CJE et le CSSS, a décidé d'organiser une activité bien particulière, « le Génie en herbe du Haut-Saint-François ». Ce jeu est un quizz, (questions sur les municipalités, les attraits, la culture, etc.) constitué d'une équipe d'élus du HSF, une équipe de membres du personnel et une équipe d'élèves pour découvrir savoir qui connaît le mieux son HSF, les profs, les élèves ou les élus ?

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost
Appuyée par Monsieur Philippe Delage

Et résolu unanimement

Que la Municipalité de La Patrie autorise Madame Johanne Delage à participer à cette activité organisée par le comité Cité-École qui aura lieu le 6 avril 2020 à 14 h 45 à la salle Serge-Poirrier ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-107 Résolution adoptée à l'unanimité.^{xi}

kk. Invitation MRC du HSF – L'Estrie se relie ;

Considérant que la MRC du HSF invite les élues à l'annonce de l'entente estrienne d'acquisition, d'implantation et de gestion financière d'un système intelligent de gestion du transport de personne ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage

Appuyée par Madame France Tardif

Et résolu unanimement

Que la Municipalité de La Patrie autorise Monsieur Jean-Pierre Comtois à participer à cette invitation qui aura lieu le vendredi 28 février 2020 à 9 h 15 à la MRC du HSF à Cookshire ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-108 Résolution adoptée à l'unanimité.^{xii}

LL. Formation sur la fonction du nouveau directeur général – ADMQ et FQM ;

Considérant la formation sur l'ABC du directeur général donné par l'ADMQ et offert gratuitement les 16 et 17 avril 2020 à Québec ;

Considérant que cette formation est offerte à tous les nouveaux directeurs généraux qui ont entre 0 et 3 ans d'expérience et qu'elle permet aux nouveaux directeurs de comprendre plus les implications de ce poste ;

Sur la proposition de Monsieur Philippe Delage

Appuyée par Monsieur Jean-Pierre Comtois

Et résolu unanimement

Que la Municipalité de La Patrie autorise Madame France Dumont à suivre cette formation qui aura lieu les 16 et 17 avril prochaine ;

Que la Municipalité de La Patrie autorise Madame Marie-France Gaudreau à suivre la prochaine formation qui sera offerte de l'ABC des directeurs généraux dès sa prochaine sortie ;

Que les frais divers soient remboursés tels que la politique interne le mentionne.

2020-03-109 *Résolution adoptée à l'unanimité.^{xiii}*

mm. Dépôt – Lettre versement de la compensation 2019 – Recyc-Québec ;

La directrice générale adjointe dépose le document nommé ci-haut. Les membres du conseil ont prient connaissance du dépôt de la lettre concernant le versement de 22 854.59 \$ de la compensation 2019 de Recyc-Québec.

Varia :

1. Formation comité pour plaquette 911 ;
2. Soulignement retraite Directrice générale ;
3. Plan de visibilité – Balade des Clochers ;
4. Spectacle Fondation Pauline Beaudry.

9. Présentation des comptes

Sur la proposition de Monsieur Richard Blais, appuyée par Madame Chantal Prévost, le **Conseil de la Municipalité de La Patrie** approuve la liste des chèques émis totalisant 112 392.31 \$, Référence aux numéros de chèque 202000079 à 202000136 et références aux chèques numéros 10369 à 10412 et les chèques numéros 202000060 à 202000106 et autorise la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit. Les dépenses autorisées en vertu du règlement 102-18 - Règlement décrétant la délégation de compétence de la part du conseil aux officiers municipaux et du suivi budgétaire totalisent 1145.27 \$

2020-03-110 *Résolution adoptée à l'unanimité.*

10. Rapport de la mairesse

11. Période de questions

Une personne demande de l'information concernant la Balade des Clochers.

12. Fermeture de la séance

Sur la proposition de Madame Chantal Prévost, il est **résolu** unanimement de lever la séance à 20 h 36.

2020-03-111 *Résolution adoptée à l'unanimité.*

Johanne Delage,
Mairesse

Marie-France Gaudreau,
Directrice générale adjointe

Je, **Johanne Delage**, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal*.

Johanne Delage,
Mairesse

-
- ⁱ 2020-03-05 -Impression PV fait et index à jour ;
 - ⁱⁱ 2020-02-26 – Appel pour prendre RDV;
 - ⁱⁱⁱ 2020-03-05 – envoi résolution MRC et mise au dossier;
 - ^{iv} 2020-03-05 – Envoi résolution directeur incendie courriel;
 - ^v 2020-03-05 – Envoi résolution directeur incendie courriel;
 - ^{vi} 2020-03-05 – Envoi résolution directeur incendie courriel;
 - ^{vii} 2020-03-04 – Envoi courriel Monsieur Luc Bibeau;
 - ^{viii} 2020-03-04 – Mis dossier vente pour taxes, transférer à MRC;
 - ^{ix} 2020-03-04 – Mis au dossier vente pour taxes, transférer MRC;
 - ^x 2020-03-04 – Envoi des dossiers à 4 fournisseurs;
 - ^{xi} 2020-03-04 – Mis au dossier et donnée DG;
 - ^{xii} 2020-03-04 – Mis au dossier DG;
 - ^{xiii} 2020-03-05 – Envoi résolution à Chartierville courriel;
 - ^{xiv} 2020-03-04 – Dossier DG;
 - ^{xv} 2020-03-04 – Avis motion publiée;
 - ^{xvi} 2020-03-05 – Envoi Monsieur Président contrée Massif courriel;
 - ^{xvii} 2020-03-05 – Envoi validation par courriel et mise à jour dossier admin;
 - ^{xviii} 2020-02-27 – Commande d'arbre effectuée;
 - ^{xix} 2020-02-26 – Commande faite sur le site;
 - ^{xx} 2020-02-26 – JC avisé de la dépense autorisé;
 - ^{xxi} 2020-02-26 – Abonnement renouvelé et payé avec VISA;
 - ^{xxii} 2020-02-26 – Commande faite à Mégaburo;
 - ^{xxiii} 2020-03-10 – Résolution donnée DG et transmis comptable courriel;
 - ^{xxiv} 2020-03-10 – Mis dans le Jaseur de mars 2020 et résolution envoi courriel;
 - ^{xxv} 2020-03-10 – Mis dans le Jaseur de mars 2020 et résolution envoi courriel;
 - ^{xxvi} 2020-03-10 – Résolution envoyée par courriel;
 - ^{xxvii} 2020-02-26 – Confirmation des présences;
 - ^{xxviii} 2020-02-26 – Confirmation présence et chèque imprimé;
 - ^{xxix} 2020-02-26 – Confirmation de présence faite;
 - ^{xxx} 2020-02-26 – Confirmation de présence faite;
 - ^{xxxi} 2020-03-10 – Envoi résolution à PA;
 - ^{xxxii} 2020-03-10 – Mis avec demande permis et dossier réservation;
 - ^{xxxiii} 2020-02-27 – Chèque fait et inscription faite;
 - ^{xxxiv} 2020-02-27 – Chèque fait et inscription faite;
 - ^{xxxv} 2020-02-27 – Commande passée à Infotech;
 - ^{xxxvi} 2020-03-10 – Confirmation de Madame Johanne Delage;
 - ^{xxxvii} 2020-03-10 – Envoi à tous des MRC et Muni, FQM et Ministre;
 - ^{xxxviii} 2020-02-27 – Formulaire rempli et envoyé par courriel;
 - ^{xxxix} 2020-02-27 – Confirmation de présence faite courriel;
 - ^{xl} 2020-02-27 – Confirmation de présence faite courriel;
 - ^{xli} 2020-02-27 – Confirmation de présence faite courriel;
 - ^{xlii} 2020-02-27 – Confirmation de présence faite courriel;
 - ^{xliii} 2020-02-27 – Confirmation de présence et inscription faite;